

令和2年度 教育事務事業点検評価報告書

令和4年3月

宮古島市教育委員会

目 次

| | | |
|-------------------|----------------------|-------------|
| 事務事業の点検評価書発行にあたって | ・・・・・・・・ | 1 |
| 1. 点検評価について | | |
| (1) 点検評価の趣旨 | ・・・・・・・・ | 2 |
| (2) 本市の主要施策 | | |
| (3) 点検・評価の方法 | | |
| 2. 事務事業評価一覧表 | ・・・・・・・・ | 2 |
| 事務事業点検評価書 | | |
| 1 | I-1 教職員の労働安全衛生管理業務 | ・・・・・・・・ 3 |
| 2 | I-2 選手派遣費支援事業 | ・・・・・・・・ 4 |
| 3 | I-3 宮古島市次世代教育ICT整備事業 | ・・・・・・・・ 5 |
| 4 | I-4 人材育成特別推進事業 | ・・・・・・・・ 6 |
| 5 | I-5 課題を抱える児童生徒の支援事業 | ・・・・・・・・ 7 |
| 6 | I-6 特別支援教育支援員配置事業 | ・・・・・・・・ 8 |
| 7 | I-7 学校職員出退勤システム | ・・・・・・・・ 9 |
| 8 | II-1 体育振興事業 | ・・・・・・・・ 10 |
| 9 | II-2 市内遺跡発掘調査事業 | ・・・・・・・・ 11 |
| 10 | II-3 市埋蔵文化財公開活用事業 | ・・・・・・・・ 12 |
| 11 | II-4 大和井土地買上事業 | ・・・・・・・・ 13 |
| 12 | II-5 市史編さん事業 | ・・・・・・・・ 14 |
| 13 | II-6 ブックスタート事業 | ・・・・・・・・ 15 |
| 14 | III-1 博物館運営事業 | ・・・・・・・・ 16 |

事務事業の点検評価書発行にあたって

平成19年6月27日に公布（平成20年4月1日施行）された「地方教育行政の組織及び運営に関する法律の一部を改正する法律」第26条において、新たに教育委員会の所管する事務事業の管理及び執行状況について、外部の学識経験者の知見を活用し、点検及び評価を行い、その結果について、議会に提出するとともに、広く公表することとされました。

宮古島市教育委員会では、同法に規定する教育行政事務事業の点検評価をするにあたり、教育に関し学識経験者の意見を聴取する形の有識者会議を開催し、教育主要施策5項目のうちから14事務事業について、評価をいただきました。

教育委員会としましては、この評価を本市の教育行政に役立てつつ、さらに、市民からの情報、ニーズも幅広く収集し、事業の活性化と充実について、なお一層の努力を傾注するものであります。

令和4年3月

宮古島市教育委員会

地方教育行政の組織及び運営に関する法律

第26条 教育委員会は、毎年、その権限に属する事務（前条第1項の規定により教育長に委任された事務その他教育長の権限に属する事務（同条第3項の規定により事務局職員等に委任された事務を含む。）を含む。）の管理及び執行の状況について点検及び評価を行い、その結果に関する報告書を作成し、これを議会に提出するとともに、公表しなければならない。

2 教育委員会は、前項の点検及び評価を行うに当たっては、教育に関し学識経験を有する者の知見の活用を図るものとする。

1. 点検評価について

(1) 点検評価の趣旨

本市においては、「個性豊かな文化をはぐくみ、一人ひとりが輝く島」をめざし、教育行政の指針となる教育施策を策定しました。その施策項目を基本とした各事業を展開し、その成果について点検評価を実施しました。この事務事業評価については、より良い教育環境づくりを推進するため、今後の施策展開に活用してまいります。

なお、この事務事業点検評価は令和元年度を対象とし、教育委員会の機能充実の視点から抽出いたしました。

(2) 本市の主要施策

- I 子どもたちの「生きる力」を育む学校教育の推進
- II みんなで学ぶ生涯学習・生涯スポーツの充実
- III 郷土の歴史・民俗の伝承、文化・芸能活動の推進
- IV 家庭・学校・地域社会の連携で進める青少年健全育成の推進
- V 多都市間交流の推進

(3) 点検・評価の方法

事務事業の点検・評価にあたっては、「必要性」「効率性」「有効性」を基準として踏まえ「A＝拡充」「B＝継続」「C＝改善」「D＝廃止」「E＝完了」の指標で、内部評価を行い、さらに有識者による点検・評価を行った。

(4) 外部評価委員（学識経験を有する者）

| | |
|--------|------------|
| 下地 信輔 | 元宮古島市教育委員 |
| 野原 敏之 | 元宮古島市教育委員 |
| 饒平名 和枝 | 宮古島市文化協会会長 |

2. 事務事業評価一覧表

| 評価書番号 | 所管課 | 事務事業名 | 評価 |
|-------|---------|------------------|-------|
| I-1 | 教育総務課 | 教職員の労働安全衛生管理業務 | A(拡充) |
| I-2 | 学校教育課 | 選手派遣費支援事業 | A(拡充) |
| I-3 | 学校教育課 | 宮古島市次世代教育ICT整備事業 | A(拡充) |
| I-4 | 学校教育課 | 人材育成特別推進事業 | B(継続) |
| I-5 | 学校教育課 | 課題を抱える児童生徒の支援事業 | A(拡充) |
| I-6 | 学校教育課 | 特別支援教育支援員配置事業 | A(拡充) |
| I-7 | 学校教育課 | 学校職員出退勤システム | A(拡充) |
| II-1 | 生涯学習振興課 | 体育振興事業 | B(継続) |
| II-2 | 生涯学習振興課 | 市内遺跡発掘調査事業 | B(継続) |
| II-3 | 生涯学習振興課 | 市埋蔵文化財公開活用事業 | A(拡充) |
| II-4 | 生涯学習振興課 | 大和井土地買上事業 | E(完了) |
| II-5 | 生涯学習振興課 | 市史編さん事業 | A(拡充) |
| II-6 | 図書館 | ブックスタート事業 | B(継続) |
| III-1 | 博物館 | 博物館運営事業 | A(拡充) |

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課 名： 教育総務課

【主要施策】

I 学校教育 子どもたちの「生きる力」を育む学校教育の推進

【事務事業名】

教職員の労働安全衛生管理業務

【目的・計画概要等】

労働安全衛生法（以下、「法」という。）に基づき、宮古島市立小・中学校における職員の安全と健康の確保、快適な職場環境の形成促進を図ることを目的とする。
平成31年度より、保健師を配置。

【実施状況】

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ・宮古島市立小中学校職員安全衛生管理規定策定（別紙参照） ・産業医業務委託（東小・南小 委託先：下地診療所） 法第13条第1項の規定に基づき、職員が50人以上いる学校に産業医を配置。 産業医の役割：健診結果による就業上の判定や勧告、作業環境の点検、長時間労働者の面接指導、その他健康管理についての指導助言。 ・定期健康診断(法第66条) 年1回、集団での健康診断を実施。受診率 42.1% 288名受診 ・人間ドック式健康診断 R2年度からの委託事業 公立学校共済組合に委託 215人受診 ・ストレスチェック制度の実施（公立学校共済組合に委託） （法第66条の10） 実施率 61.4% ・職員が50人未満の学校における医師面談（委託先:下地診療所） （法第66条の10 3） 高ストレス者で医師面談希望者に実施 実績 0名 ・カウンセリング事業（委託：ていぬばう診療所）（市独自事業） 学校職員及び教育委員会職員対象に、実施。実績 2人 | 決算額（財源内訳） | |
| | 国・県 | 0 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 5,069,122 円 |
| | 計 | 5,069,122 円 |

【担当者説明】

| 区 分 | 説 明 | 内 部 評 価 |
|-----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 必要性 | 学校職員が健康であることで、子ども達に適切に関わることができ、子どもたちの「生きる力」の育ちにつながる。 | 総合評価：A（拡充） 労働安全衛生法で義務となっている体制について、未整備なものがあるため拡充する必要がある。 （未整備の業務：「職員が50人未満の学校の健診結果に係る医師の意見聴取」法第66条の4） 相談体制は整ってきているものの、利用が少ない。日頃より、相談体制について周知を図っていききたい。労働安全衛生管理を継続・拡充することで、学校職員の健康意識を高めるとともに、労働環境の改善を図ることで、子ども達の健全な成長につなげていきたい。 |
| 効率性 | 教育委員会に保健師を配置したことで、これまで学校現場では後回しにされがちな職員の健康管理が、効率よく実施できる。 | |
| 有効性 | 今後継続していくことで、学校現場での健康管理の意識が高まっていくと思われる。 | |

* 総合評価（A＝拡充 B＝継続 C＝改善 D＝廃止 E＝完了）

【外部評価】

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p>労働安全衛生法に基づく小中学校職員の安全と健康の確保、及び快適な職場環境の形成促進を図るため、職員50人以上の学校に産業医の配置、定期的な健康診断、ストレスチェック制度を実施している。また、職員50人未満学校においては、医師面談、カウンセリング事業を実施している。しかし、学校の実態として、相談体制の周知や活用が不十分で有り、成果が上がっているとはいえない状況である。今後とも拡充を図り、十分な成果を上げて欲しい。</p> | 総合評価 A |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課名：学校教育課

【主要施策】

I 学校教育 子どもたちの「生きる力」を育む学校教育の推進

【事務事業名】

選手派遣支援事業

【目的・計画概要等】

宮古島市立学校のスポーツ・文化活動を振興するため、対外行事・試合などの奨励に資するとともに、参加する児童生徒の派遣にかかる費用の保護者負担を軽減する目的で、地区選抜代表選手等に対し、航空運賃に係る費用の一部を補助する。

【補助対象経費】航空運賃（県内1/2、県外7/10）、楽器輸送費・上限5万円

【事業の目的】島外の人との競争や交流の機会を増やすことで児童生徒に広い視野を持たせる。

【成果目標】保護者に対するアンケート「児童生徒が広い視野を持てたか」（80%以上）

【実施状況】

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| スポーツや文化面で地区代表選手等として島外へ派遣される延べ449人の児童生徒に対し旅費を補助し、保護者の経済的負担軽減を図った。 ○主な派遣先【小学生（県内）217人（県外）0人、中学生（県内）232人（県外）0人】 ・小学生：県内 「JA共済カップOFA第34回沖縄県U-11サッカー大会」24名、 「令和2年度第43回りゅうぎんカップ沖縄県小学生バレーボール大会」67名 「第12回美ら島学童軟式野球交流大会」20名、 「第35回沖縄県ミニバスケットボール冬季選抜大会」62名 ・中学生：県内 「第11回KBC学園杯争奪 第24回沖縄県中学校新人軟式野球大会」22名 「第44回男子第33回女子沖縄県中学校駅伝競走大会」53名 「第65回沖縄県中学校新人ソフトテニス競技大会」23名 「第45回沖縄県アンサンブルコンテスト」34名 | 決算額（財源内訳） | |
| | 国・県 | 2,306,000 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 1,375,805 円 |
| 計 | 3,681,805 円 | |

【担当者説明】

| 区分 | 説明 | 内部評価 | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 必要性 | 宮古島市は、島嶼島の離島であると同時に、高失業率や世帯所得水準の低い中、児童生徒がスポーツ・文化活動で県及び全国大会等へ出場する際の旅費の捻出が、保護者にとって大きな負担となっている。 | 総合評価：A（拡充） 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、例年に比べ派遣数は激減し、県外派遣は0件であった。 しかし、保護者アンケートの回答率は99%と高評価を得ており本事業のニーズは依然として高いことが伺える。 これからは補助対象を拡大し、より多くの生徒が多様な分野で活躍できるように努めたい。 | 総合評価 A |
| 効率性 | 学校単位で申請書等必要書類を取りまとめ提出してもらっているため、提出漏れが無く効率良く補助金を支給できる。 | | |
| 有効性 | 成果目標である保護者アンケート「児童生徒が広い視野を持てたか」回答率は99%であり、宮古島市立学校のスポーツ・文化活動の振興に寄与できたといえる。 | | |

*総合評価（A=拡充 B=継続 C=改善 D=廃止 E=完了）

【外部評価】

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| コロナ禍で多くの大会が中止になり、十分な成果や実績は上がっていない。しかし、今後は多くの大会が開催され、その必要性は高まってくると予想される。次年度は個人への派遣費増額も含めて検討しながら、拡充を図ってほしい。 | 総合評価 A |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課名：学校教育課

【主要施策】

I 学校教育 子どもたちの「生きる力」を育む学校教育の推進

【事務事業名】

宮古島市次世代教育ICT整備事業

【目的・計画概要等】

「宮古島市教育情報化推進計画」（平成30年10月策定、令和2年12月改訂）に基づき、「情報活用能力」を「これからの社会を生きる力」として捉え、情報活用能力を備えた人材育成のための学校教育環境整備を図る。

令和2年度は従来より行っている下地中学校のタブレット貸借と機器の保守及び修繕の他、公立学校情報機器整備事業として、学習者用タブレット及びWi-Fiルーターの整備を行った。
※国庫補助に加え、新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金を併せて活用しているため、予算は当該事業細目とは別項目で計上されています。

【実施状況】

| 【公立学校情報機器整備事業】 | | 決算額（財源内訳） | | |
|----------------|------------------------------|------------|----------------------|---------------|
| 学習者用タブレット | 5,200台 事業費：141,537,000円 | 国・県 | 146,982,660 円 | |
| Wi-Fiルーター | 510台を整備 事業費：5,445,660円 | 地方債 | 0 円 | |
| 【次世代教育ICT整備事業】 | | その他 | 0 円 | |
| 事業名 | 内容 | 決算額 | 一般財源 18,363,080 円 | |
| ICT支援員報酬等 | 支援員2名の報酬、期末手当等 | 3,747,633 | | |
| 電子黒板保守 | H30、R1導入の電子黒板350台に係る保守業務委託契約 | 11,680,680 | | |
| 下地中機器リース | 下地中タブレット65台、授業支援アプリの賃貸借 | 2,837,340 | | |
| その他消耗品、修繕費用 | PC周辺機器消耗品、修繕等 | 97,427 | | |
| | | | 計 | 165,345,740 円 |

【担当者説明】

| 区分 | 説明 | 内部評価 | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | これからの社会を生きることも達にとって、情報活用能力の育成は必要不可欠であり、地域や家庭の格差無くこれを育成するため、学校教育における取組が重要であり、そのための環境整備は必須である。 | 総合評価：A（拡充） 令和2年度の整備により、1人1台のタブレット等、授業におけるICT活用の環境整備が概ね完了している。今後は、環境の維持（運用管理等）、支援員の人材確保やスキルレベル安定に努め、教員のサポートを充実させる等、これを有効活用することにより高い教育効果を生むことを目指す。 | 総合評価 |
| 効率性 | 整備内容については適正であり、効率的と考えている。業務体制については、今後の検討課題としている。 | | A |
| 有効性 | 学校現場での活用のため、必要な環境整備がされており、有効である。 | | |

* 総合評価（A=拡充 B=継続 C=改善 D=廃止 E=完了）

【外部評価】

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| society5.0の到来に向けて、子どもたちに情報活用能力を身に付け、情報社会に対応していく力を備えることは重要だと考えます。ICT整備事業により一人1台のタブレットや授業におけるICT活用の環境整備が概ね完了したことは大変良いことだと思います。今後は、支援員の確保や主体的・対話的で深い学びの実現に向けたICTの活用の在り方を充実させてください。併せて、子どもたちの情報モラルや情報セキュリティ等についても理解を深め、人間性豊かな子どもたちを育むよう希望します。 | 総合評価 A |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課名：学校教育課

【主要施策】

I 学校教育 子どもたちの「生きる力」を育む学校教育の推進

【事務事業名】

人材育成特別推進事業

【目的・計画概要等】

○目的

本市の各小学校及び中学校において独自に企画・運営する取り組みを推進することにより、「たくましい身体をもち、高い知性と徳性を身につけ、広い視野と豊かな想像力を有する人間性豊かな幼児児童生徒の育成」に寄与することを目的とする。

○事業概要

前年度に各学校から事業の募集を行い、教育長・教育部長・教育研究所長等で構成される魅力ある学校づくり推進事業審査会において事業の内容及び予算額等が審査され、各学校の事業及び予算額が決定される。主な事業は大学講師等招聘、学習支援員の招聘、独自ノートの作成新聞定期購読等。

【実施状況】

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| コロナウイルス感染症の影響により、3校で島外大学講師の招聘が中止やウェブ上での講演に切り替えられた影響も有り、実施された事業は当初予算の50%強にとどまっている。 ○実施された主な事業【小学校14校 中学校11校】 ・講師招聘による講演会等（報償費と旅費で大学講師に講演を依頼） ・学習支援員招聘（放課後の学習指導や水泳指導員の招聘） ・がんばりノート（印刷製本費で学習ノートを作成） ・新聞定期購読料 ・オンライン英会話教室 | 決算額（財源内訳） | |
| | 国・県 | 0 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 4,002,727 円 |
| | 計 | 4,002,727 円 |

【担当者説明】

| 区分 | 説明 | 内部評価 | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 必要性 | 本事業の目的を達成するには、通常の教育予算の執行だけでは補えない部分があるが、当予算により不足部分を補ってバランス良く教育の質を向上させる必要がある。 | 総合評価：C（改善） 現時点では予算の効率性・有効性に劣化が見られるが、事業の執行体制や方法を見直すことにより、有効に機能することが見込まれる。 具体的には、次年度から各学校長が行うプレゼンテーションを現場で審査することにより、事業の有効性の判定や予算の査定を厳密に行い、本来の事業の目的達成に取り組んでいく予定である。 通常の教育予算を補完していく上で、執行方法が適正であれば十分に成果を発揮する事業と考えられるので、担当者として細心の注意を払いながら問題点を解決していくことが重要である。 | 総合評価 C |
| 効率性 | 本来の事業目的を達成することとは関係の無い、他の教育予算と重複した消耗品等の予算配当が過去から継続しており、効率が良くない点も一部見られる。 | | |
| 有効性 | 一部で事業のマンネリ化や非効率化が見られるが、事業の実施と併せて改善策を講じることにより、通常の教育予算では補えない部分を補完していくことで事業の有効性が向上していくと考えられる。 | | |

* 総合評価（A＝拡充 B＝継続 C＝改善 D＝廃止 E＝完了）

【外部評価】

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 新学習指導要領に示された「生きる力」の育成や、学校の主体性を尊重した魅力ある学校づくりに資するこの事業の意義は大きいと思います。しかし、現時点での効率性や有効性にマンネリ化が指摘されていることから、その問題点の解決や事業内容の改善を図る等、点検・評価を実施し、事業の本来の目的を共有しつつ、各学校の実態に沿った事業が執行できるよう、取り組みを推進していただきたいと思います。 | 総合評価 B |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課名：学校教育課

【主要施策】

I 学校教育 子どもたちの「生きる力」を育む学校教育の推進

【事務事業名】

課題を抱える児童生徒の支援事業

【目的・計画概要等】

いじめ、不登校、児童虐待等、生徒指導上の課題を抱える児童生徒に対し、関係機関や児童生徒の置かれた様々な環境に働きかけ、課題の改善を図ることを目的とする。
個々に応じた支援の充実に向けて、SSW（スクールソーシャルワーカー）を教育委員会に配置する。また、問題行動等課題を抱えた児童生徒に対しては、適切な指導・支援の取り組み強化のため問題行動等に対する学習支援員を在籍する学校に配置する。

【実施状況】

| 令和2年度の支援状況 ・SSWは6名配置の予定であったが、令和2年度は4名配置であった。SSW4名を各担当校に派遣し、支援を行うと共に、学校、福祉、医療等の各関係機関と連携し、児童生徒の環境改善を図った。 ・令和2年度支援対象児童生徒 <table border="1"> <tr> <td>小学校</td> <td>55人</td> </tr> <tr> <td>中学校</td> <td>44人</td> </tr> </table> ・問題行動等に対する学習支援員の配置状況 ・問題行動等に対する学習支援員3名を3校に配置することができた。（1名は年度途中から配置） <table border="1"> <thead> <tr> <th>配置校</th> <th>支援員数</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平良中学校</td> <td>1人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>北中学校</td> <td>1人</td> <td>5月から配置</td> </tr> <tr> <td>伊良部島中学校</td> <td>1人</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 小学校 | 55人 | 中学校 | 44人 | 配置校 | 支援員数 | 備考 | 平良中学校 | 1人 | | 北中学校 | 1人 | 5月から配置 | 伊良部島中学校 | 1人 | | 決算額（財源内訳） | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|-----|-----|-----|------|----|-------|----|--|------|----|--------|---------|----|--|-----------|--|
| | 小学校 | 55人 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 中学校 | 44人 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 配置校 | 支援員数 | 備考 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平良中学校 | 1人 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北中学校 | 1人 | 5月から配置 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 伊良部島中学校 | 1人 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 国・県 | 12,628,000 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 地方債 | 0 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | その他 | 0 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 一般財源 | 3,171,800 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 計 | 15,799,800 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |

【担当者説明】

| 区分 | 説明 | 内部評価 | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 貧困問題や親の養育能力の低下など児童生徒を取り巻く環境は年々複雑化し、支援のニーズも増加している。 | 総合評価：A（拡充） | |
| 効率性 | SSWは派遣型の体制で、学校からの要請により、生徒指導主任を中心とした行動連携を図っている。問題行動等学習支援員は配置校において、対象児童生徒に対しての相談活動や学習指導、校内生徒指導体制、教育相談体制の充実を図っている。 | 課題を抱える児童生徒の支援内容が多様化し、福祉・保険・医療等、関係機関との連携や校内生徒指導体制の充実も重要となっている。 【成果】 SSWを介して学校、関係機関等との連携が図られ、各機関の役割分担が明確化され、きめ細かな支援体制が構築されている。問題行動等に対する学習支援員の配置校では、支援員による学習支援や教育相談活動を通して、対象児童生徒への計画的な支援が図れている。 【課題】 人材確保が困難で、SSWは一人あたりの担当校が多くなったり、問題行動等学習支援員1名は、年度始めからの配置ができなかった。 | 総合評価 |
| 有効性 | 関係機関との連携や校内生徒指導体制の充実を図ることで、多様な課題の解決を図ることができる。 | | A |

* 総合評価（A=拡充 B=継続 C=改善 D=廃止 E=完了）

【外部評価】

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 課題を抱える児童生徒の支援事業は、学校教育の永遠の取り組みだと思う。学校の先生方に負担過重にならないよう、SSW、学習支援員を十分に確保し、一人でも多くの児童生徒を救って欲しい。さらに、福祉や医療等の機関との連携によって、どのような効果があったのか、何人の児童生徒がどのように変化したのか等、データの蓄積も含めて拡充を図って欲しい。 | 総合評価 |
| | A |

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課名：学校教育課

【主要施策】

I 学校教育 子どもたちの「生きる力」を育む学校教育の推進

【事務事業名】

特別支援教育支援員配置事業

【目的・計画概要等】

- 目的
発達の遅れや偏りなどがある困難を抱えた児童生徒の自立した学校生活を支援するために、特別支援教育支援員を配置している。
- 事業概要
教員の指導のもとに、声かけや見守り等、複数名の対象の児童生徒の安全面・生活面や、他の子どもとの対人面に関する支援を行う。

【実施状況】

| 市内小中学校18校から要望があった対象児童生徒223名に対し、14校に33名の特別支援教育支援員を配置 【配置校】 小学校12校、中学校2校 平良第一小学校（5名）、北小学校（1名）、南小学校（7名） 東小学校（6名）、久松小学校（1名）、鏡原小学校（1名） 西城小学校（1名）、城辺小学校（1名）、砂川小学校（1名） 下地小学校（1名）、上野小学校（3名）、伊良部島小学校（2名） 平良中学校（1名）、北中学校（2名） | 決算額（財源内訳） | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| | 国・県 | 0 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 59,015,815 円 |
| 計 | 59,015,815 円 | |

【担当者説明】

| 区分 | 説明 | 内部評価 | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 事業の目的である発達の遅れや偏りがある困難を抱えた児童生徒の自立した学校生活を支援するために、特別支援教育支援員の配置は必要である。 | 総合評価：A（拡充） 必要性・効率性とも十分に高いと考えられるが、対象児童生徒申請者数が毎年増加している現状を考慮すると、事業規模の拡大（配置人員の増）が望ましいと思われる。 | 総合評価 |
| 効率性 | 対象児童生徒223名に対して、対象者を年齢や状態により点数化し、その点数に基づいて33名の支援員を按分して配置しているため、効率性は高い。 | | A |
| 有効性 | 必要性や効率性の観点から、本事業の有効性は十分証明されている。逆に需要側の学校からは配置人員の不足を懸念する意見がある。 | | |

* 総合評価（A＝拡充 B＝継続 C＝改善 D＝廃止 E＝完了）

【外部評価】

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 昨今、特別な支援を要する児童生徒が増加傾向にあることが指摘されています。そのような中、個別のニーズに応じた学びと支援に取り組むことは重要です。多様性に配慮した適切な支援が実施できるよう支援員を適切に配置するとともに、より専門的な知識を有する方を増やして、自立支援に向けた効果的な取り組みが促進されるよう希望します。 | 総合評価 A |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課名：学校教育課

【主要施策】

I 子どもたちの「生きる力」を育む学校教育の推進

【事務事業名】

学校職員出退勤システム

【目的・計画概要等】

教育職員の健康及び福祉の確保を図ることにより学校教育の水準の維持向上に資するため、教育委員会は教育職員が正規の勤務時間及びそれ以外の時間において行う業務量の適切な管理を行わなければならない。労働安全衛生法等において、客観的な方法による勤務時間の把握とその計測結果を公文書として管理しなくてはならないため学校出退勤システムを導入し、適切な業務量を管理することを目的とする。

【実施状況】

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|
| 出退勤システム導入の為29校分の、PC、カードリーダー、システム利用料等を予算計上していたが、令和2年度調達の校務支援システム更改にて、出退勤管理機能も付属している校務システムの導入となったため、計画を変更。校務支援システムにて、教育職員の出退勤管理を行うこととなった。 | 決算額（財源内訳） | |
| | 国・県 | 0 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 0 円 |
| | 計 | 0 円 |

【担当者説明】

| 区分 | 説明 | 内部評価 | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 文科省から「公立学校の教育職員の業務量の適切な管理その他教育職員のサービスを監督する教育委員会が教育職員の健康及び福祉の確保を図るために講ずべき措置に関する指針」が示されており、業務量の管理を行わなければならない。 | 総合評価：A（拡充） 特給法の仕組みにより、学校においては勤務時間を管理するという意識が希薄化し、長時間勤務につながったり、適切な公務災害認定が妨げられる事態が生じたりする事もある。出退勤システムによる客観的な業務量の把握は、教職員の健康管理及び、学校における働き方改革を進めるために必要不可欠な取組である。 勤務時間の客観的な把握はこれまで行われてこなかったため、現行システムでの管理には実態に則していない点などもあるが、学校現場の勤務管理のあり方等も含め、よりよいシステム運用ができるよう進めて行く。 | 総合評価 |
| 効率性 | 校務支援システムにて教職員の出退勤管理を行う事になり、予算の削減になった。 | | A |
| 有効性 | 令和2年度は試用期間として運用。これまでの紙の出勤簿への押印から、出退勤時にシステムへ打刻する事に慣れてもらう期間。 | | A |

* 総合評価（A＝拡充 B＝継続 C＝改善 D＝廃止 E＝完了）

【外部評価】

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 公務支援システムにより、教育職員の出退勤管理は十分に図られていると思う。しかし、実際の学校現場においては、退勤打刻をしてから残業をしているという実態もあると聞いているので、システムがより効果的に機能し、働き方改革が十分な成果を上げる為に拡充を図って欲しい。 | 総合評価 |
| | A |

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課 名： 生涯学習振興課

【主要施策】

みんなで学ぶ生涯学習・生涯スポーツの充実

【事務事業名】

体育振興事業

【目的・計画概要等】

全ての市民が個人の体力や年齢に応じて気軽に実践できる生涯スポーツの普及発展を図るため、各団体と連携し各種スポーツ教室、講習会等を企画・開催するとともに、スポーツ推進委員を研修会へ派遣して軽スポーツ指導者の育成を図る。また、市民の健康増進・体力向上を図ることを目的に楽しみながら体力を測る市民参加型の「体力テスト」と「ウエイトトレーニング教室」等を教育の日に実施する。

【実施状況】

| | | |
|-------------------------------------|-----------|---------|
| 新型コロナウイルス感染症の影響のため、スポーツ教室は開催できなかった。 | 決算額（財源内訳） | |
| | 国・県 | 0 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 1,324 円 |
| 計 | | 1,324 円 |

【担当者説明】

| 区 分 | 説 明 | 内 部 評 価 | |
|-----|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 市民の健康増進を図る。 | 総合評価：B（継続） 軽スポーツ教室や各種イベントは例年多くの市民が参加し、再開催を望む声も多い。しかし令和2年度以降はコロナ禍により、各種事業の中止や体育施設の利用制限が相次ぎ、活動はほぼ休止状態である。今後は多様なライフステージやニーズに合わせて、短い時間でも参加できるような運動・スポーツ機会の創出が必要である。また、宮古島市内の利用可能なスポーツ施設や運動・スポーツに関するイベント等の情報を発信し、市民に広く周知することが課題となる。 | 総合評価 |
| 効率性 | 幅広い年齢層の市民が軽スポーツを実施できる。 | | B |
| 有効性 | 市民の健康増進や気軽にスポーツにとり組める環境づくりができています。 | | |

* 総合評価（A＝拡充 B＝継続 C＝改善 D＝廃止 E＝完了）

【外部評価】

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| コロナ禍のため、スポーツ教室等は開催できなかったと思うが、次年度以降、幅広い年齢層の市民が興味関心を高めるスポーツ教室等を開催して欲しい。 また、スポーツ指導員の十分な活用と施設の充実を図るため、継続して進めて欲しい。 | 総合評価 |
| | B |

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課 名：生涯学習振興課

【主要施策】

みんなで学ぶ生涯学習・生涯スポーツの充実

【事務事業名】

市内遺跡発掘調査事業

【目的・計画概要等】

建築工事などの開発工事を行う際には、その土地に埋蔵文化財（遺跡）があるかどうかを確認する必要がある。国庫補助事業である市内遺跡発掘調査事業では、この事前の試掘調査費を事業費内で負担し、宮古島市教育委員会で試掘調査を実施している。また、開発予定地に埋蔵文化財が所在していた場合は、開発事業者が発掘調査費を負担しなければならないが、開発事業者が個人または零細事業者の場合は、市内遺跡発掘調査事業の対象となり、事業費の範囲内で発掘調査を実施するとともに、遺跡から出土した資料の整理作業や報告書作成業務を行っている。

その他、宮古島市においては、ほ場整備事業などで新規の戦争遺跡の発見が多く見られ、緊急の事案であることから記録保存調査での対応を余儀なくされていた。そこで宮古島市教育委員会では、平成29年度より5カ年計画で宮古島市内の戦争遺跡の分布調査を実施し、戦争遺跡保存への取り組みを進めている。

【実施状況】

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| 令和2年度は、事前の試掘調査を5件を行い、本発掘調査を1件実施した。また、過去に本事業で発掘調査を行ったアラフ遺跡、友利遺跡の資料整理業務等を行った。戦争遺跡分布調査については、平良地区を対象に調査を進め、令和3年度での刊行にむけて報告書の執筆作業などを行った。 | 決算額（財源内訳） | |
| | 国・県 | 8,548,000 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 2,137,000 円 |
| | 計 | 10,685,000 円 |

【担当者説明】

| 区 分 | 説 明 | 内 部 評 価 | |
|-----|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 開発事業から埋蔵文化財を保存保護するために本事業は必要であるといえます。 | 総合評価：B（継続） 市内遺跡発掘調査事業は、開発に伴う事前の試掘調査や個人事業者、零細企業者が行う開発工事に伴う発掘調査を国の補助金を活用して行うという点で今後も必要な事業であるといえます。 また、宮古島市内における戦争遺跡の分布調査を行うことで、埋蔵文化財の保護を図るとともに新たな文化財価値の創出につながっていきます。 | 総合評価 |
| 効率性 | 開発に伴う事前調査の件数と比べて事業の規模等を適正であるといえる | | B |
| 有効性 | 開発に伴う埋蔵文化財の事前調査及び出土資料の整理などを行う上で有効な事業である。 | | |

* 総合評価（A＝拡充 B＝継続 C＝改善 D＝廃止 E＝完了）

【外部評価】

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 真夏の炎天下の中、地道に発掘作業を進める姿には敬服いたします。今後、宮古島の各地に残る木造平屋の解体作業が加速することが予想されます。戦争遺跡の分布図も大事ですが、開発行為によって生活の痕跡が消滅していきます。事業規模を拡充して記録を残していくこと、保存する必要のあるもの等、取捨選択の速度を上げることが大切かと思えます。 | 総合評価 |
| | B |

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課名：生涯学習振興課

【主要施策】

みんなで学ぶ生涯学習・生涯スポーツの充実

【事務事業名】

市埋蔵文化財公開活用事業

【目的・計画概要等】

発掘調査で出土した資料は、宮古島の歴史を語る上で重要なものであり、今後の研究資料として活用されることから、出土した全ての資料を保管・管理していかなければならない。市埋蔵文化財公開活用事業は、このような過去の資料について、遺跡ごとに地区や地層、遺物の種類で再整理を行い、管理台帳のデータを作成し、資料活用の利便性を高めことを目的としている。また、これらの過去の発掘調査資料を活用した最新の研究成果を、文化講座、シンポジウム、展示会を行うことで市民や島外からの観光客に宮古島の歴史や文化を学ぶ機会を設ける。

【実施状況】

| 令和2年度は、尻並遺跡、尻並第2遺跡、ウヅラ嶺の古墓、嘉手苺アガリノミネの出土資料の再整理作業を行った。展示会及び文化講座等を5回開催した。 ・第1回「下地・伊良部地区の戦争遺跡」 ・第2回「海の歴史にふれる-吉野海岸沖海底遺跡-」 ・第3回「歴史資料にみる吉野海岸沖海底遺跡」 ・第4回「発掘調査展-保里遺跡・西中共同製糖場跡等-」 ・第5回「宮古島の歴史のはじまりを探る」 | 決算額（財源内訳） | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| | 国・県 | 7,487,000 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 1,480,110 円 |
| | 計 | 8,967,110 円 |

【担当者説明】

| 区分 | 説明 | 内部評価 | |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 過去の資料の活用を図る上で、台帳の作成は必要である | 総合評価：B（継続） 過去の資料を台帳で管理することで、研究者や関係機関からの資料利用にも効率的な活用を図ることができる。文化講座は、令和2年度で5カ年目にあたり、毎年5回の講座及び展示を実施している。講座はやシンポジウムでは、島外からの研究者を招いて実施し、講座時のアンケートの結果からも内容に満足したものが多く、今後も継続しての実施の希望が多い。 | 総合評価 |
| 効率性 | 台帳をデータ化することで資料の利便性が高まり、講座でも積極的に利用を行った | | B |
| 有効性 | 研究者からの資料利用があるとともに、宮古島の歴史を学ぶ受講者は多い | | |

*総合評価（A=拡充 B=継続 C=改善 D=廃止 E=完了）

【外部評価】

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 掘り出した埋蔵物を整理し、管理台帳をつくるという地味な作業ですが、埋蔵文化財の有効活用のためには避けて通れない作業です。是非、掘り出した埋蔵文化財を3Dデータ化し、市のホームページ等で公開してもらおうと、より多くの方に知ってもらうことになると思います。発掘現場のビデオ撮影は当然ですが、その地形や埋蔵状態等を3D化することで、壊すことになっても未来へつなげることができるのでは。 | 総合評価 |
| | A |

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課 名：生涯学習振興課

【主要施策】

みんなで学ぶ生涯学習・生涯スポーツの充実

【事務事業名】

大和井土地買上事業

【目的・計画概要等】

大和井は、平成4年に国の史跡に指定された文化財で、宮古島の人々と水とのかかわり合いや、丸みをもって積み上げられた石工技術の高さを伺いしることができる。大和井そのものに加え、周辺の環境も含め保存・活用していくことを目的に国の補助を受けて平成9年度より指定地の土地買上事業を進め、令和2年度で予定していた指定地の買上を完了した。

【実施状況】

| 令和2年度は指定地の内の340㎡の買上を行い、所有権移転の登記等を行った。 | 決算額（財源内訳） | |
|---------------------------------------|-----------|-------------|
| | 国・県 | 3,606,000 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 902,234 円 |
| | 計 | 4,508,234 円 |

【担当者説明】

| 区 分 | 説 明 | 内 部 評 価 | |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 大和井の指定地を買上を行い、井戸及び周辺地の環境も含め保存・活用が可能。 | 総合評価：E（完了） 令和2年度で大和井の指定範囲内における買上予定地の買上を完了した。これまでの買上した土地については、年間を通して除草作業を行っており、地域の歴史の学習の場や文化財観光地としての活用も図られている。今後も適切な管理を行い、継続的な活用を進めていく。 | 総合評価 |
| 効率性 | 井戸周辺の自然環境も保全することで、本来の文化財的価値を保つことができる。 | | E |
| 有効性 | 学校などでの学習や、観光客が多く訪れる文化財観光地として活用されている。 | | |

* 総合評価（A＝拡充 B＝継続 C＝改善 D＝廃止 E＝完了）

【外部評価】

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 大和井の周辺環境を整備することは、文化財の保護を考える上でとても大切なことと思います。静かな緑に囲まれた大和井に集い、世間話をしながら水を汲み帰っていく。当時の宮古の人々の暮らしぶりを思い起こさせるような、素晴らしい環境をこれから作ってほしいです。買上げたから終了ではなく、これからの活用をきたいします。 | 総合評価 E |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課 名：生涯学習振興課

【主要施策】

みんなで学ぶ生涯学習・生涯スポーツの充実

【事務事業名】

市史編さん事業

【目的・計画概要等】

これまで市民の歴史を記録し、その発展過程を解明するために、平良市史(10巻)、城辺町史(5巻)、多良間村史(全6巻)、及び伊良部村史(1巻)、下地町誌、上野村誌等が編さん取り組んできた。宮古島市史編さん事業では、こうしたこれまでの成果を踏まえるとともに、旧市町村事業や町制施行記念事業として、史編さん事業の過程において残された課題や、新たに発掘された史資料を加えて編集発行を行っていく。また、市民に親しみやすい宮古の歴史を編さんし、郷土への誇りを育てていく。今後の発刊計画としては、令和3年度に第3巻みやこの自然(第Ⅱ部)を予定している。

【実施状況】

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| 市史編さん事業では、これまで第1巻みやこの歴史、第2巻みやこの祭祀(上)・(中)、第3巻みやこの自然(第Ⅰ部本編)・(別冊)を編集・発刊してきました。令和2年度は、第2巻みやこの祭祀(下)の編集・発刊を行うとともに、第3巻みやこの自然(第Ⅱ部)の編集作業を行った。 | 決算額(財源内訳) | |
| | 国・県 | 0 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 9,535,252 円 |
| | 計 | 9,535,252 円 |

【担当者説明】

| 区 分 | 説 明 | 内 部 評 価 | |
|-----|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 宮古島の文化を網羅的にまとめた刊行物として市民のニーズは高い。 | 総合評価：B(継続) 宮古島市史の発刊にいたるまでには、多くの研究者らの調査が行われており、刊行物としての資料価値は非常に高い。その一方で、写真や図版などを多用し、文章も作業部会で推敲され、市民に読みやすい内容となっている。そのため、市民からの需要も高く、宮古圏域の学び、情報を発信していく上で、重要な役割を果たしているものといえる。 | 総合評価 |
| 効率性 | 発刊のための調査・研究には多くの専門家の協力をえて実施している。 | | B |
| 有効性 | 刊行した市史の中では、すでに在庫切れのものもあり、需要は高いといえる。 | | B |

* 総合評価 (A=拡充 B=継続 C=改善 D=廃止 E=完了)

【外部評価】

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| これまで、宮古島においては各市町村でそれぞれの市史、町史、村史が発行されてきました。5市町村が合併してできた宮古島市ももう時期20周年の節目を迎える。これからの宮古島を考えるには、この20年の歩みを検証しながら更なる未来への発展を考えなければならない。2025年には宮古島市20年の歩みが読めることを期待します。 | 総合評価 |
| | A |

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課 名： 図書館

【主要施策】

Ⅱ みんなで学ぶ生涯学習・生涯スポーツの充実

【事務事業名】

ブックスタート事業

【目的・計画概要等】

子どもが読書に関心を持ち自主的に読書活動を行うようになるためには、読み聞かせなど発達段階に応じた本との関わりが重要である。そうした家庭における読書活動の重要性を啓発するため、赤ちゃんと保護者へ絵本にふれる楽しさと大切さを伝えながら絵本を手渡し、絵本と出会い、心ふれあうひとときを支援する活動として「宮古島市子どもの読書活動推進計画」及び「宮古島市ブックスタート事業実施要項」に基づき実施している。

【実施状況】

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| 令和2年度は新型コロナウイルス感染防止対策として、健診会場での絵本の読み聞かせと受け渡しは行わず、対象者には検診後に図書館で受け渡ししている。 絵本の配布数 118人（冊） | 決算額（財源内訳） | |
| | 国・県 | 0 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 0 円 |
| | 一般財源 | 1,004,000 円 |
| | 計 | 1,004,000 円 |

【担当者説明】

| 区 分 | 説 明 | 内 部 評 価 | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 家庭における読み聞かせや赤ちゃんとのおふれあいの重要性を保護者に伝える良い機会となっている。読み聞かせに関心のある保護者からのニーズも高い。 | 総合評価：B（継続） 子どもの言葉や思考力をはぐくみ、情緒の安定に繋がるなど、発達に良い影響をもたらす読書習慣を身につけるためのきっかけとなっており、赤ちゃんと読み聞かせを行うために絵本を借りる保護者が増えている。 今後も、赤ちゃんの読書活動を支援していくため、ブックスタート事業を継続する必要がある。 | 総合評価 |
| 効率性 | 現在は健診会場と絵本の受け渡し場所が離れており、絵本の配布数は伸び悩んでいる。今後、健診会場での受け渡しを再開することで絵本配布の効率化を図りたい。 | | B |
| 有効性 | ブックスタート後、保護者による図書館の利用が増えており、赤ちゃんが絵本にふれるきっかけとして有効であるといえる。 | | |

* 総合評価（A=拡充 B=継続 C=改善 D=廃止 E=完了）

【外部評価】

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ブックスタート後、保護者による図書館利用が増えているということで、この事業の意義が大きいことが伺えます。赤ちゃんと保護者が絵本の読み聞かせを通して心触れあう時間を過ごすことは、言葉や心の発達に良い影響を与えていることだと確信します。 最近では、絵本の読み聞かせで心の知能指数（EQ力＝感情を理解し管理する能力）が高められることが注目されており、創意工夫を図りながらこの事業を推進していただきたいと思います。 | 総合評価 B |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

宮古島市教育委員会事務事業点検評価書

課名：総合博物館

【主要施策】

Ⅲ 郷土の歴史・民俗の伝承、文化・芸術活動の推進

【事務事業名】

1. 博物館運営事業（企画展等開催や調査研究等の事業）
2. 企画展事業（収蔵品の修復、製作等の委託事業）

【目的・計画概要等】

資料の収集・保管を強化し、目録資料作成に向けた資料の整理業務を実施するとともに、調査研究を促進することで地域の財産を継承していく。また、常設展の刷新を図り、来館者の満足度の向上や再度来館したくなるような博物館づくりに努める。さらに、企画展を通して来館者が宮古地域の歴史や文化、自然の再発見をする場となるような事業を推進する。

【実施状況】

| 1. 博物館運営事業 ・平和展「記憶が生んだ表現」入館者数：208人 ・ミニ展示「梅津茂雄氏収集宮古上布展」入館者数：286人 ・県博主催 巡回展「手わざー琉球王国の文化ー」入館者数：1,053人 ・第37回企画展「平成31年・令和元年度新収蔵品展」入館者数：643人 ※新型コロナウイルス感染拡大によりほとんどの企画展等が中止や延期となり、全ての子ども博物館が中止となった。 （令和2年度延入館者数 = 5,621名（対前年度比△14,059名（約30%）） 2. 企画展事業 収蔵品の製作等委託（ピンザアブ人骨レプリカ制作、魚類剥製製作委託、「忠導氏系図家譜正統」複製制作、刀剣金属保存処理及び成分分析、視聴覚資料デジタル化、特攻艇イメージ画パネル製作） | 決算額（財源内訳） | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| | 国・県 | 0 円 |
| | 地方債 | 0 円 |
| | その他 | 826,650 円 |
| | 一般財源 | 29,182,673 円 |
| | 計 | 30,009,323 円 |

【担当者説明】

| 区分 | 説明 | 内部評価 | |
|-----|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 必要性 | 博物館法第3条に定められている博物館の事業であり、かつ、宮古島の歴史や文化等の継承のために必要である。 | 総合評価：B（継続） 新型コロナ感染拡大に伴い、多くの自主事業の中止や延期となる中、可能な事業に尽力した。 また、施設が竣工より32年経過して老朽化する中、設備や収蔵品の維持管理に苦慮しており、今後とも継続的な施設の修繕や機能改善等の計画及び実施が必要である。 | 総合評価 |
| 効率性 | 限定された期日の中で、効果的な企画展等を開催することで、広い分野の歴史、文化等を周知することが可能である。 | | B |
| 有効性 | 広く宮古島市民や観光客に事業内容を公開し、文化の継承に資することができる。 | | |

* 総合評価（A = 拡充 B = 継続 C = 改善 D = 廃止 E = 完了）

【外部評価】

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 昨年に引き続き博物館運営事業の事業評価です。昨年指摘した常設展示については、展示方法についての改善等もみられ努力の跡が伺えます。また、コロナ禍の厳しい中、企画展等が満足に行えず大変な中でも工夫して開催したことに敬意を表します。 昨年指摘したことはと思いますが、新収蔵品展の説明文にもう一捻りあれば、もっと楽しい展示会になると思います。例を挙げると「誰それからの花瓶 1.2.3」だけではなく、どういう意図のもとにこの花瓶はつくられたのか。また、戦時債権はどういう時代背景で発行されたのかという但し書き等があれば、もっと楽しく見るができるものと思います。引き続き、学芸員の皆様の努力研鑽を期待します。 | 総合評価 |
| | A |