様式第８号（第７条関係）

年　　　月　　　日

　宮古島市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）住　　所

　　氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　印

電話番号

宮古島市結婚新生活支援事業補助金実績報告書兼請求書

　　　　年　　　月　　　日付け宮古島市指令第　　　　号で（交付・変更交付）決定を受けた宮古島市結婚新生活支援事業補助金について、補助対象経費の支払を終えたので、宮古島市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第７条の規定により、関係書類を添えて実績報告及び補助金の請求します。

記

請求金額　　　　　　　　　　　　　　　円

【費用内訳】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住宅取得費用 | 契約金額（A） | 円 |
| 住宅賃借費用 | 賃料 | 日割分　　　円 | 月額　　　円 | ヶ月分 | 円 |
| 年　 月 から　　年 　月 まで |
| 敷金 | 円 |
| 礼金 | 円 |
| 共益費 | 日割分　　　円 | 月額　　　円 | ヶ月分 | 円 |
| 年　 月 から　　年 　月 まで |
| 仲介手数料 | 円 |
| 小計（B） | 円 |
| リフォーム費用 | 金額（C） | 円 |
| 引越費用 | 金額（D） | 円 |
| 合計（E=A＋B＋C＋D） | 円 |
| 住宅手当等（F） | 円 |
| 他の公的制度による補助額（G） | 円 |
| 請求額(H=E-F-G) | 円 |

【添付書類】※添付したものに✓を記入

|  |
| --- |
| □交付決定を受けた経費（変更交付決定を受けた場合は、変更交付決定を受けた経費）に係る領収書等の写し□リフォーム費用に係る交付決定を受けている場合について、リフォーム前後の写真□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

【補助金の振込先】

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 銀行・信組・農協・労金 | 支店名 | 支店 | 口座種別 | １普通・総合　２　当座 |
| 口座番号 |  | 口座名義人 | （フリガナ） |

※口座名義は必ず申請者又は配偶者の氏名と一致すること。

※振込先の通帳又はキャッシュカードの写しを添付してください。