

○宮古島市生涯学習リーダーバンク事業実施要綱

令和6年6月27日  
教育委員会告示第3号

(趣旨)

第1条 この要綱は、生涯学習に関する豊富な知識や経験、優れた技術等を有する者をリーダー（以下「指導者」という。）として登録し、宮古島市民の生涯学習支援に派遣する宮古島市生涯学習リーダーバンク事業（以下「本事業」という。）の実施に関し必要な事項を定めるものとする。

(実施主体)

第2条 本事業は、宮古島市教育委員会生涯学習振興課が所管する。

(指導者登録)

第3条 指導者として登録できる者は、次に掲げる要件を全て満たす者とする。

- (1) 市民の生涯学習に寄与する豊富な知識や経験、優れた技術等を有する者
- (2) 市民の求めに応じ自己の知識、経験、技術等を伝える意思のある者
- (3) 指導者としての活動において営利目的又は政治的、宗教的若しくは反社会的な目的を有していない者

2 指導者の登録を希望する者は、指導者登録個人票（様式第1号。以下「個人票」という。）を教育長に提出するものとする。

3 教育長は、個人票の提出があったときは、当該提出者をリーダーバンク登録者名簿に登録するものとする。ただし、指導者として適当でないと認める場合は、この限りでない。

4 指導者の登録期間は原則5年とし、登録期間の更新については、第2項の規定を準用する。

5 指導者は、登録期間満了前に登録を一時的に中止し、又は抹消したいときは、教育長にその旨を申し出ることができる。

6 教育長は、指導者が不適格であると認めたときは、当該登録を取り消すことができる。

(リーダーバンクの利用)

第4条 リーダーバンクの利用（指導者を講習会等に招へいして、その指導を

受けることをいう。以下同じ。)ができる者(以下「団体等」という。)は、次の各号のいずれかに該当するものとする。

(1) 宮古島市に存する公立学校

(2) 宮古島市民を構成員とする団体(指導を受ける場に4人以上が参加すること。)

2 前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する場合は、リーダーバンクの利用を認めないものとする。

(1) 招へいしようとしている指導者が所属している団体等による場合

(2) 営利目的又は政治的、宗教的若しくは反社会的な目的であると教育長が判断した場合

3 リーダーバンクの利用時間は、1回(1講習)につき1時間以上とし、指導者の人数は、1回(1講習)につき2人までとする。

4 同一の団体等が、同一の指導テーマに同一の指導者を継続して招へいできるのは、同一年度に5回までとし、予算の範囲内でこれを認める。ただし、教育長が特に必要と認める場合は、5回を超えて招へいできるものとする。

5 リーダーバンクの利用を希望する団体等(以下「利用団体等」という。)は、利用希望日の前日までにリーダーバンク事前計画書(様式第2号)を教育長に提出するものとする。

6 講習会等の日程及び会場は、利用団体等と指導者が直接調整し、決定する。

7 利用団体等は、講習会等の終了後、速やかにリーダーバンク事後報告書(様式第3号)を教育長に提出するものとする。

(謝金)

第5条 教育長は、前条第7項の事後報告書の提出を受けたときは、当該指導者に対し1回(1講習)につき3,000円の謝金を支払うものとする。

(その他)

第6条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、教育長が別に定める。

附 則

この要綱は、公布の日から施行する。

様式第1号（第3条関係）

### 指導者登録個人票

宮古島市教育委員会教育長 殿

新規・継続・変更			
フリガナ		性別	生年月日
氏名		男・女	大・昭・平・令 年 月 日
連絡先	〒 _____ 住 所： _____ 電話番号： _____ メールアドレス： _____ FAX番号： _____		
登録内容	●指導内容 ※簡潔に御記入ください。 _____ _____ _____ _____ ●指導内容に関する資格・その他特記事項 _____ _____ _____		
指導対象	<input type="checkbox"/> 特になし <input type="checkbox"/> 小学生 <input type="checkbox"/> 中学生 <input type="checkbox"/> 高校生 <input type="checkbox"/> 短・大学生 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 高齢者		
指導可能日	<input type="checkbox"/> いつでも可能 <input type="checkbox"/> 曜日等（ _____ ） <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）		
指導可能時間	<input type="checkbox"/> 1日 <input type="checkbox"/> 午前（ 時～ 時 ） <input type="checkbox"/> 午後（ 時～ 時 ） <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）		

指導者登録個人票のとおり登録されることに承諾し、登録指導者として、氏名及び指導内容を宮古島のホームページやSNSで公開することに同意します。

年 月 日 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

様式第2号（第4条関係）

## リーダーバンク事前計画書

宮古島市教育委員会教育長 殿

年 月 日

住 所： \_\_\_\_\_

団 体 名： \_\_\_\_\_

代表者名： \_\_\_\_\_

電話番号： \_\_\_\_\_

次の事業（講習）に対し、リーダーバンクを利用いたします。

事業(講習)内容	予定参加人数	人
趣 旨 ( 目 的 )		
日 時	① 年 月 日 時 分 ~ 時 分 ( 時間)	
	② 年 月 日 時 分 ~ 時 分 ( 時間)	
	③ 年 月 日 時 分 ~ 時 分 ( 時間)	
	④ 年 月 日 時 分 ~ 時 分 ( 時間)	
	⑤ 年 月 日 時 分 ~ 時 分 ( 時間)	
事業(講習)場所		
指導者登録番号	No. _____	指導者名 _____
登録指導内容		

様式第3号（第4条関係）

## リーダーバンク事後報告書

宮古島市教育委員会教育長 殿

年 月 日

住 所： \_\_\_\_\_

団 体 名： \_\_\_\_\_

代表者名： \_\_\_\_\_

電話番号： \_\_\_\_\_

次の事業（講習）に対し、リーダーバンクを利用したことを報告いたします。

事業(講習)内容	参加人数	人
趣 旨 ( 目 的 )		
日 時	① 年 月 日 時 分 ～ 時 分 ( 時間)	
	② 年 月 日 時 分 ～ 時 分 ( 時間)	
	③ 年 月 日 時 分 ～ 時 分 ( 時間)	
	④ 年 月 日 時 分 ～ 時 分 ( 時間)	
	⑤ 年 月 日 時 分 ～ 時 分 ( 時間)	
事業(講習)場所		
指導者登録番号	No. _____	指導者名 _____
登録指導内容		

### ◆口座振込先（指導者）

金融機関名	銀行 支店	口座番号	
預金種別	普通・当座	口座名義人	
名義人住所	宮古島市		

様式第1号（第3条関係）

様式第2号（第4条関係）

様式第3号（第4条関係）